

第 4 回 [Admintech.jp](#) ミニ勉強会

[Admintech.jp](#) では通常の勉強会とは別に少人数での各分野での勉強会を実施したいと思います。

様々な分野での情報共有や知識向上を目指したサークルのような規模での勉強会の開催を行いたいと思います。

第 4 回目では、文書作成ツールとしては、デファクトスタンダードとなりつつある MS Word に注目してみたいと思います。

なお、本勉強会は " コンピュータ関連業界で働く女性のためのコミュニティ " である [e-パウダ-](#) との共同開催になります。

開催日・場所など

日時

2007 年 10 月 6 日 (土) 13:30 ～

場所

マイクロソフト株式会社 新宿オフィス 6F レセプションルーム 15 ([地図・住所などはこちらをご覧ください](#))

通常勉強会と場所は同じですが、フロアが異なりますのでご注意ください！

参加費用

参加費は、1 人 1000 円となっております。

なお、参加費用は運営費用 (サーバ運営費用、遠方スタッフがいる場合はその交通費の一部) などを使用いたします。

本勉強会についての収支は、[Admintech.jp](#) の Web サイトにて公開いたします。

定員

最大で 10 名程度。

申し込み方法

メール or お申し込みフォームにてお申し込みください。

申し込み方法を参照ください。

勉強会概要

MicroSoft OFFICE 入門

講師：しのめさん

概要：

文書作成ツールとしては、デファクトスタンダードとなりつつある MS Word。実際に使ってみると難しいという話をよく耳にします。そこで、Word の便利な使い方とか、ここがわからないとか色々ディスカッションしてみませんか？

スケジュール

時刻	内容
13:00	受付開始
13:30	Word のここが便利！
14:30	休憩
14:45	自己紹介
15:00	ディスカッション＋ハンズオン
16:00	質問全般＋アンケート
16:30	撤収

備考

- ・当日のテキストは、電子データでは配布いたしません。

その他注意事項

個人情報取り扱いについて

今回の勉強会で収集した個人情報を特定できる情報は、開催から 1 ヶ月後までに消去いたします。ただし、Admintech.jp からのニュースを希望される方のメールアドレスのみ、保存させていただきます。こちらの情報についても、お名前等は消去させていただきます。

Admintech.jp は、Culminis に加入しておりますが、個人情報等のやり取りは行っておりません。

申し込み方法

以下の内容をメールにてご送付ください。

申し込み方法

申し込みフォーム (<http://itpro.admintech.jp/cgi-bin/20071006/>) に必要事項を記入の上送信ください。

申し込みフォームからの申し込みに失敗する、Web サイトが閲覧できない、という場合は「seminar-20071006@admintech.jp」まで、直接メールを送信してください。

その際に以下の項目を記述ください。

- ・ 件名 : 2007.10.06 勉強会参加申し込み
- ・ お名前
- ・ ふりがな
- ・ メールアドレス
- ・ 今後 Admintech.jp のニュース (セミナーの告知などを予定しています) を受け取りますか? (現在すでに登録されている場合は、記述の必要はありません)
- ・ その他メッセージ (任意)

折り返し「参加受付」という件名のメールを返信させていただきます。

開催一週間前になっても返信が無い場合も、合わせて「seminar-20071006@admintech.jp」までお問い合わせください。

振るってのご応募をお待ちしております。